

Procedura

postępowania w sytuacji zagrożenia epidemicznego COVID-10 dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Przedszkola Nr 360 „Słoneczny Domek” przy ul. Nowoursynowskiej 210/212 w Warszawie (dalej: Przedszkole)

opracowana na podstawie Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli

oraz art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)

Procedura obowiązuje od dnia **1 września 2020 r. do odwołania**

I. Cel procedury:

Celem procedury jest określenie zasad postępowania prewencyjnego w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie Przedszkola

II. Zakres procedury:

Procedurę należy stosować w Przedszkolu Nr 360 „Słoneczny Domek” w Warszawie, ul. Nowoursynowska 210/212, w związku z występującym zagrożeniem zakażenia koronawirusem SARS-COV-2, wywołującym chorobę COVID-19.

III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury:

Dyrektor Przedszkola.

IV. Organizacja opieki w Przedszkolu:

1. W związku z koniecznością podjęcia działań prewencyjnych w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie Przedszkola wprowadza się obowiązek prewencyjnego pomiaru temperatury u dzieci przy pomocy termometra bezdotykowego. Pomiaru temperatury dokonują nauczyciele w poszczególnych grupach.

2. Przedszkole jest otwarte od Poniedziałku do Piątku w godzinach 7.00 – 17.00. Dzieci należy przyprowadzać do Przedszkola w godzinach: **7.00 – 8.30.**

3. Rodzice odprowadzają dzieci do wyznaczonych sal w maseczkach, stosując zasady dystansu społecznego wobec pracowników, innych dzieci oraz rodziców.

4. Poszczególne oddziały są otwarte w godzinach:

I. Kotki: 8.00 – 17.00 (3 dni) / 8.00 – 14.30 (2 dni)*

II. Myszki: 8.00 – 16.00 (4 dni) / 8.00 – 13.30 (1 dzień)*

III. Niedźwiadki: 7.00 – 17.00*

IV. Tygryski: 8.30 – 16.00*

*** Dni tygodnia do ustalenia, godziny pracy oddziałów mogą ulec zmianie.**

W miarę możliwości rekomenduje się przyprowadzanie i odbieranie dzieci w godzinach pracy oddziału, do którego uczęszcza dziecko.

Grupa I i II wchodzi do Przedszkola wejściem głównym.

Grupa III i IV wchodzi do Przedszkola wejściem od ogrodu.

5. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do i z Przedszkola niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.

6. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z Przedszkola zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Przedszkola, innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.

7. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej Przedszkola, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

8. Do Przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (np. katar, kaszel, podwyższona temperatura).

9. Dzieci do Przedszkola są przyprowadzane oraz odbierane przez osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (np. katar, kaszel, podwyższona temperatura).

10. Jeżeli w domu dziecka przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do Przedszkola.

11. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w Przedszkolu do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).

12. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka.

Adres e-mail Przedszkola: **p360@edu.um.warszawa.pl**

Telefon stacjonarny: **22 847 28 88**

Telefon komórkowy: **603 593 233**